

වාහන ආදායම් බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම

සේවාවට අදාළ ප්‍රධාන වැඩ පියවර කෙටියෙන්:

01. සේවාලාභියා විසින් අදාළ ලියවිලි ඉදිරිපත් කිරීම.
02. අදාළ ලියවිලි පරීක්ෂා කර බැලීම.
03. තොරතුරු නිවැරදි නම් පරිගණක වැඩසටහනට ඇතුළත් කිරීම.
04. බලපත්‍රය මුද්‍රණය කිරීම.
05. අදාළ මුදල් අය කිරීම සඳහා සරප් වෙත යොමු කිරීම.
06. බලපත්‍රය මා.නි. ලවා අත්සන් කරවා ගැනීම.
07. බලපත්‍රය සේවාලාභියා වෙත නිකුත් කිරීම.
08. බලපත්‍රයේ හා වායු විමෝචන සහතිකයේ කාර්යාලයීය කොටස ගොණු කර තබා ගැනීම.

