

ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසය තුළ සිදු කරන සංවර්ධන ව්‍යාපෘතිවල

කොන්ත්‍රාත් කටයුතු ලබා ගැනීම සඳහා ඉල්ලුම්පත

1. අයදුම්කරන කොන්ත්‍රාත්තුව :-
2. ග්‍රාම නිලධාරී වසම :-
3. සංවිධානයේ නම සහ ලිපිනය :-
4. සමිතියේ/සංවිධානයේ දුරකථන අංක :- ස්ථාවර :- ජංගම :-
5. සමිතියේ/සංවිධානයේ බල ප්‍රදේශය :-
6. ලියාපදිංචි අංකය හා දිනය :-
7. බැංකු ගිණුම් අංකය :- බැංකුව :-.....
(බැංකු ගිණුමේ සහතික කළ පිටපතක් අමුණන්න)
8. අයදුම් කරන කොන්ත්‍රාත් ව්‍යාපෘතිය ඔබ සමිතියේ / සංවිධානයේ බල ප්‍රදේශය තුළද :-
.....
(පිළිතුර නැත යන්න නම්, අදාළ ව්‍යාපෘතිය අයත් වසමේ ප්‍රජා සංවර්ධන සභා නිලධාරීන්ගේ එකඟතා ලිපිය ඇමිණිය යුතු ය.)
9. පුහුණු ශ්‍රමිකයින් සපයාගත හැකිද යන්න :-

10. දැනට කරමින් සිටින කොන්ත්‍රාත් කටයුතු :-

අනු අංකය	ව්‍යාපෘතිය	ව්‍යාපෘති මුදල රු.	අවසන් වන දිනය
01.			
02.			
03.			
04.			

11. මීට පෙර කර ඇති කොන්ත්‍රාත් මොනවාද ? :-
.....
.....
12. ඔබ සමිතිය / සංවිධානය විසින් මීට පෙර ලබාගන්නා ලද කොන්ත්‍රාත් කටයුතු අසාර්ථක වීම, පැහැර හැරීම හෝ කුමන හෝ හේතුවක් නිසා අසාද්‍ය ලේඛනගත වී ඇත්ද ? :-

(02 පිටුවට.....

ඉහත සඳහන් කර ඇති තොරතුරු සත්‍ය හා නිවැරදි බවත්, මෙමගින් ඉල්ලුම් කර ඇති ව්‍යාපෘතියට අදාළ කොන්ත්‍රාත් කටයුතු අප සමිතියට / සංවිධානයට ලබා දුනහොත්, එම කොන්ත්‍රාත්තුව උපකොන්ත්‍රාත් නොදෙන බවත් සහතික වෙමු.

සභාපති :- ලේකම් :- දිනය :-

(පැහැදිලි රබර් මුද්‍රාව මෙහි තබන්න)

13. සමිතියේ / සංවිධානයේ නිලධාරී මණ්ඩලය

සභාපති :- නම :- ජා.හැ. අංකය :-

ලේකම් :- නම :- ජා.හැ. අංකය :-

භාණ්ඩාගාරික :- නම :- ජා.හැ. අංකය :-

කොන්ත්‍රාත් සමිතිය / සංවිධානයට අදාළ ක්ෂේත්‍ර නිලධාරී නිර්දේශය

14 01 පිටුවෙහි ඉල්ලීම කර ඇති සමිතිය/සංවිධානය මීට පෙර කොන්ත්‍රාත් භාරගෙන ඊට අදාළ කටයුතු කිසිදු ගැටළුවක් නොමැතිව නිම කර ඇති අතර, ඒ සඳහා පලපුරුද්ද හා හැකියාව මෙන්ම මූල්‍ය හැකියාවද ඇති බැවින්, මෙමගින් ඉල්ලුම් කර ඇති ව්‍යාපෘතියට අදාළ කොන්ත්‍රාත්තුව ලබාදීම සුදුසු බව නිර්දේශ කරමි.

දිනය:-

.....
දිව්‍යාගුම ප්‍රාදේශීය නිලධාරී / ග්‍රාම සංවර්ධන නිලධාරී /

ගොවිජන සංවර්ධන නිලධාරී / කොට්ඨාස අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ

සමිතිවලට / සංවිධාන වලට කුඩා පරිමාණයේ කොන්ත්‍රාත් පිරිනැමීමට අදාළ රාජ්‍ය මුදල් වනුලේඛ අංක 01/2012 අනුව, මෙම අයදුම්පත මගින් ඉල්ලුම් කර ඇති ව්‍යාපෘතියේ කොන්ත්‍රාත් කටයුතු අදාළ සමිතියට / සංවිධානයට ලබාදීම සුදුසු බව දින අනුමත කරමු.

නම

තනතුර

අත්සන

01. ප්‍රාදේශීය ලේකම්

02. සහකාර අධ්‍යක්ෂ (ක්‍රමසම්පාදන)

03. කාර්මික නිලධාරී